



STIE Bisma Lepisi

Jl. Ks. Tubun No. 11 Tangerang 15112
Telp.:(021) 558 9161-62. Fax.:(021) 558 9163

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) PROGRAM STUDI AKUNTANSI

Kode Mata Kuliah : **EKA1211**
Nama Mata Kuliah : **PENGANTAR AKUNTANSI I**
Kelompok Mata Kuliah : MKK Mata kuliah keilmuan dan keterampilan
Jumlah SKS : 3 SKS

Tujuan Kurikuler:

- Mampu menghasilkan lulusan yang kompeten dibidang akuntansi keuangan dan penerapan peraturan perpajakan untuk menghadapi perkembangan DUDI.
- Mampu menghasilkan penelitian yang berkualitas yang dapat diterapkan di dunia akuntansi dan bisnis industri.
- Membekali mahasiswa dengan kualifikasi akuntansi dan perpajakan yang dibutuhkan dalam dunia praktek di bidang akuntansi keuangan dan pepajakan yang berbasis manual maupun terkomputerisasi, serta memberikan dasar yang kuat untuk meneruskan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi.

Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan kepada mahasiswa sehingga mampu mengenal transaksi keuangan, menganalisis, mencatat dalam jurnal dan akun buku besar, serta mengikhtisarkannya dalam bentuk neraca saldo dan laporan keuangan dengan menggunakan data transaksi **entitas usaha jasa**. Mata kuliah ini juga menjelaskan prinsip dasar akuntansi, prinsip pendapatan, prinsip beban, penyesuaian akun, serta kertas kerja penyusunan laporan keuangan, sehingga mahasiswa memiliki landasan yang kuat untuk dapat memahami akuntansi pada tingkat yang lebih tinggi.

Prasyarat: TIDAK ADA/WAJIB AMBIL

Minggu /Perte muan	Pokok Bahasan	Kompetensi Dasar	Indikator	Materi	Kegiatan Belajar Mengajar/Strategi		Media	Evaluasi	Sumber
					Dosen	Mahasiswa			

01	Pengantar Akuntansi	Menjelaskan tentang pengertian akuntansi, manfaat informasi akuntansi, bidang khusus akuntansi, dan akuntansi sebagai profesi.	Menjelaskan pengertian akuntansi, manfaat laporan akuntansi bagi pengguna, bidang khusus akuntansi serta profesinya.	<ul style="list-style-type: none"> ● Pengertian Akuntansi ● Manfaat Informasi Akuntansi ● Bidang Khusus Akuntansi ● Perbedaan Tata buku berpasangan dengan Akuntansi ● Akuntansi sebagai Profesi 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya	White Board, LCD, Slide Laptop/ Note book	Pertanyaan dan soal	Buku referensi
02	Persamaan dasar akuntansi	Menjelaskan tentang transaksi perusahaan dan persamaan akutansinya.	Mahasiswa dapat menggunakan persamaan dasar akuntansi untuk mencatat transaksi sehari-hari dan perusahaan jasa	<ul style="list-style-type: none"> ● Transaksi perusahaan ● Persamaan dasar Akuntansi 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas Ilustrasi persamaan dasar akuntansi	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya Latihan menyelesaikan persamaan dasar akuntansi	White Board, LCD, Slide, Laptop/ Note book	Soal persamaan dasar akuntansi	Buku referensi
03	Konsep entitas usaha	Menjelaskan jenis, dan bentuk perusahaan, Laporan Keuangan perusahaan, serta konsep konsep yang mendasarinya.	Memahami dan dapat membedakan bentuk dan jenis perusahaan, konsep penyusunan LK dan mengerjakan soal latihan.	<ul style="list-style-type: none"> ● Pengertian perusahaan ● Jenis-jenis perusahaan ● Bentuk Perusahaan ● Laporan Keuangan Perusahaan ● Konsep konsep yang Melandasi Bentuk, Isi, dan susunan Laporan keuangan 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya	White Board, LCD, Slide, Laptop/ Note book	Pertanyaan dan soal	Buku referensi
04	Laporan Keuangan dan bentuknya	Menyebutkan dan menjelaskan laporan keuangan perusahaan	Memahami, menjelaskan dan dapat membedakan laporan keuangan, fungsi setiap rekening dan menyelesaikan soal latihan dengan baik.	<ul style="list-style-type: none"> ● Neraca (Balance sheet) ● Laporan Rugi Laba (Income Statement) ● Laporan perubahan Modal ● Rekening (Account) <ul style="list-style-type: none"> ○ Bentuk, Isi Rekening dan Klasifikasi Rekening ○ Neraca Percobaan (Trial Balance) 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas Menunjukkan bentuk dan isi laporan keuangan	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya Latihan menyusun laporan keuangan	White Board, LCD, Slide, Laptop/ Note book	Tugas menyusun laporan keuangan	Buku referensi
05,06	Siklus Akuntansi	Menjelaskan jurnal, rekening dan dan jurnal koreksi, serta dapat menggunakannya untuk pencatatan transaksi	Dapat mencatat transaksi dan menerapkan siklus akuntansi dengan teliti, baik dan benar	<ul style="list-style-type: none"> ● Tahap-tahap Siklus Akuntansi ● Pencatatan dalam bukti transaksi ● Pencatatan ke dalam Jurnal Umum ● Posting Ke dalam Buku Besar ● Pembuatan Neraca Saldo ● Jurnal Koreksi 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas Ilustrasi jurnal umum	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya Latihan mengerjakan jurnal	White Board, LCD, Slide, Laptop/ Note book	Tugas membuat jurnal umum	Buku referensi

07	Penyesuaian Akun	Memahami jurnal penyesuaian, rekening yang perlu disesuaikan, tujuan jurnal penyesuaian dan pencatatan jurnal penyesuaian	Dapat membuat tahap pengiktisaran dengan menggunakan data yang diperolehnya dan mengerjakan soal latihan dengan baik, teliti, rapi dan benar.	<ul style="list-style-type: none"> ● Cash basis dan acrual basis ● Penyesuaian rekening : <ul style="list-style-type: none"> - deferred accounts - accrued accounts -depreciation/ amortizaton/ depletion ● Neraca Saldo Setelah Penyesuaian 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas Ilustrasi jurnal penyesuaian	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya Latihan mengerjakan jurnal penyesuaian	White Board, LCD, Slide, Laptop/ Note book	Tugas membuat jurnal penyesuaian	Buku referensi
08				UTS				Pertemuan 1 s/d 7	
09,10	Penyusunan laporan keuangan usaha jasa	Membuat laporan keuangan dengan bantuan neraca lajur.	Dapat menyusun neraca lajur dan laporan keuangan dengan menggunakan data yang diperolehnya dan mengerjakan soal latihan dengan baik dan benar.	<ul style="list-style-type: none"> ● Pengisian dan Penyelesaian Neraca Lajur ● Penyusunan Laporan Akuntansi 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas Ilustrasi neraca lajur perusahaan jasa	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya Latihan mengerjakan neraca lajur dan penyusunan laporan keuangan	White Board, LCD, Slide, Laptop/ Note book	Tugas penyusunan laporan keuangan dengan bantuan neraca lajur	Buku referensi
11,12	Penutupan buku akun dan penyesuaian kembali	Dapat memahami penutupan rekening buku besar, dan pembuatan jurnal penyesuaian kembali	Dapat membuat jurnal penutup dan jurnal penyesuaian kembali dengan menggunakan data yang diperolehnya dan mengerjakan soal latihan dengan baik dan benar.	<ul style="list-style-type: none"> ● Penutupan Buku Besar ● Penyesuaian Kembali 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas Ilustrasi jurnal penutup dan penyesuaian kembali	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya Latihan mengerjakan jurnal penutup dan penyesuaian kembali	White Board, LCD, Slide, Laptop/ Note book	Tugas membuat jurnal penutup, penyesuaian kembali dan neraca saldo setelah penutupan akun	Buku referensi
13,14	Usaha dagang (trading)	Menjelaskan perusahaan dagang, dan pencatatan transaksi perusahaan dagang.	Dapat membuat jurnal dan posting ke buku besar atas perusahaan dagang dengan teliti, baik dan benar	<ul style="list-style-type: none"> ● Pengertian Perusahaan Dagang ● Rekening-rekening Perusahaan Dagang ● Proses akuntansi perusahaan Dagang ● Posting ke Buku Besar. 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas Ilustrasi jurnal dan posting usaha dagang	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya Latihan mengerjakan jurnal dan posting usaha dagang	White Board, LCD, Slide, Laptop/ Note book	Tugas mengerjakan jurnal dan posting usaha dagang	Buku referensi

15	Penyesuaian akun usaha dagang	Memahami jurnal penyesuaian, rekening persediaan dengan sistem periodik, pencatatan jurnal penyesuaian, menyusun perhitungan harga pokok penjualan	Dapat menyesuaikan akun persediaan dalam sistem periodik dan menyusun laporan harga pokok penjualan.	<ul style="list-style-type: none"> ● Sistem persediaan periodik ● Perhitunagn nilai persediaan akhir ● Penyesuaian akun persediaan awal ● Laporan perhitungan harga pokok penjualan 	Menjelaskan dan menerangkan Bertanya tentang hal-hal yang belum jelas Ilustrasi jurnal penyesuaian dan posting usaha dagang, perhitungan harga pokok penjualan	Mendengarkan Mencatat Menanggapi Bertanya Latihan mengerjakan jurnal penyesuaian dan posting usaha dagang, menghitung harga pokok penjualan	White Board, LCD, Slide, Laptop/ Note book	Tugas mengerjakan jurnal penyesuaian dan perhitungan harga pokok penjualan	Buku referensi
16				UAS				Pertemuan 09 s/d 15	

Referensi:

Pengarang	Judul Buku	Kota/Negara	Penerbit
1. Al Haryono Yusuf	Dasar Dasar Akuntansi	Yogyakarta	STIE YKPN
2. Niswonger, C. Rolin & Philip E.Fess	<i>Accounting Principles</i>	Chicago	Southwestern Pub. C.
3. Weygant	<i>Accounting Principles</i>	Englewood-Cliff	John Willey
4. Soemarsono	Akuntansi Suatu Pengantar	Jakarta	Rineka Cipta

Referensi:

Buku referensi yang digunakan adalah buku terbitan 5 (Lima) tahun terakhir.