



STIE Bisma Lepisi

Jl. Ks. Tubun No. 11 Tangerang 15112
Telp.:(021) 558 9161-62. Fax.:(021) 558 9163

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) PROGRAM STUDI AKUNTANSI

Kode Mata Kuliah : **EKA2106**

Nama Mata Kuliah : **BAHASA INGGRIIS BISNIS II**

Kelompok Mata Kuliah : MPK Mata kuliah pengembangan kepribadian

Jumlah SKS : 3 SKS

Tujuan Kurikuler:

- Mampu menghasilkan lulusan yang kompeten dibidang akuntansi keuangan dan penerapan peraturan perpajakan untuk menghadapi perkembangan DUDI.
- Mampu menghasilkan penelitian yang berkualitas yang dapat diterapkan di dunia akuntansi dan bisnis industri.
- Membekali mahasiswa dengan kualifikasi akuntansi dan perpajakan yang dibutuhkan dalam dunia praktek di bidang akuntansi keuangan dan pepajakan yang berbasis manual maupun terkomputerisasi, serta memberikan dasar yang kuat untuk meneruskan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi.

Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan materi cara penggunaan struktur Bahasa Inggris yang lazim digunakan dalam kegiatan bisnis. Secara khusus mahasiswa dibekali dengan pembahasan Bahasa Inggris untuk mengantisipasi perkembangan bisnis global dengan menitikberatkan pembahasan *English For Financial Sector*.

Minggu /Perte muan	Pokok Bahasan	Kompetensi Dasar	Indikator	Materi	Kegiatan Belajar Mengajar/Strategi		Media	Evaluasi	Sumber
					Dosen	Mahasiswa			
1	<i>Subject, Verb, Complement & Modifier.</i>	Mahasiswa dapat memahami fungsi masing-masing unsur tersebut dalam kalimat	membuat contoh-contoh kalimat yang menggunakan keempat unsur tersebut mengerti perbedaan fungsi dari keempat unsur kalimat tersebut.	<ul style="list-style-type: none"> • Subject, Verb, Complement & Modifier 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi

2	<i>Verb Phrases & Tenses</i>	Mahasiswa dapat memahami pengertian verb phrases dan tenses	menjelaskan pengertian Verb Phrases. menguraikan jenis-jenis Tenses dalam bahasa Inggris beserta penggunaannya dalam kalimat.	Verb Phrases: <ul style="list-style-type: none"> Two word verbs Tenses: <ul style="list-style-type: none"> Past, Present, Future 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi
3,4	<i>Subject – Verb Agreement</i>	Mahasiswa dapat memahami fungsi subject – verb agreement dalam kalimat	memberi contoh dalam kalimat dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut	<ul style="list-style-type: none"> Singular Subject Plural Subject Either, Neither Any + ... No + ... Some + ... Every + ... Gerunds as Subject Collective Nouns, etc 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi
5	<i>Pronouns</i>	Mahasiswa dapat memahami arti dan fungsi pronouns dalam kalimat.	memberi contoh kalimat yang mengandung seluruh sub pokok bahasan tersebut	<ul style="list-style-type: none"> Personal Pronouns sebagai Subject dan Object. Possessive Pronouns sebagai Subject dan Object Reflexive Pronouns 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi
6	<i>Verb as Complement</i>	Mahasiswa dapat memahami pengertian Verb as Complement.	membuat contoh kalimat yang mengandung unsur-unsur seperti di dalam sub pokok bahasan tersebut. menjelaskan perbedaan makna dari masing-masing pola yang berbeda tersebut.	<ul style="list-style-type: none"> Verb + Gerunds Verb + to Infinitive Verb+Preposition +Gerund Adjective+Preposition+Gerund Nouns+Preposition+Gerund Adjective+Infinitive 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi

7	<i>Affirmative & Negative Agreement, Negation, Commands.</i>	Mahasiswa dapat memahami konsep-konsep dalam bahasa Inggris yang termasuk di dalam pokok bahasan tersebut di atas	mengerti arti dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut. memberi contoh kalimat dari setiap sub pokok bahasan tersebut.	Affirmative & Negative Agreement: <ul style="list-style-type: none"> • So, Too • And Negation: <ul style="list-style-type: none"> • Neither, Either • Hardly, Barely, Rarely, Seldom, etc Commands: <ul style="list-style-type: none"> • Negative commands • Negative Indirect Commands 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan dan tugas	Buku Referensi
8				Mid test-term				Pert. 1 s/d 7	
9	<i>Modal Auxiliaries</i>	Mahasiswa dapat memahami arti dan fungsi masing-masing Modal Auxiliaries	menjelaskan pengertian masing-masing sub pokok bahasan tersebut. memberi contoh kalimat masing-masing sub pokok bahasan tersebut.	<ul style="list-style-type: none"> • Simple Modal • Complex Modal • Ephemeric Modal • Periphrastic Modal • Real and Unreal Conditional 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi
10	<i>Adjectives & Adverbs</i>	Mahasiswa dapat memahami pengertian dan fungsi dari Adjectives dan Adverbs	menjelaskan pengertian masing-masing sub pokok bahasan tersebut. memberi contoh kalimat dari setiap masing-masing sub pokok bahasan. mengurutkan susunan jenis-jenis adjective dan adverb dengan benar.	Adjectives: <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrative • Qualitative • Quantitative • Attributive • Predicative Adverbs: <ul style="list-style-type: none"> • Adverbs of time • Adverbs of place • Adverbs of frequency • Adverbs of manner 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi

11	<i>Connectors</i>	Mahasiswa dapat memahami pengertian dan fungsi Connectors dalam kalimat.	<p>menjelaskan pengertian coordinating connectors.</p> <p>menjelaskan pengertian subordinating connectors.</p> <p>memberi contoh kalimat dari sub pokok bahasan tersebut.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Coordinating Connectors Subordinating Connectors (cause connector, misal: because, because of) Correlative Connectors (Not only...but also, either or... neither nor, both...and) 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi
12	<i>Passive Voice, Causative Have</i>	Mahasiswa dapat memahami pengertian dan fungsi dari Passive Voice & Causative Have	<p>mngerti arti dan fungsi kedua sub pokok bahasan tersebut.</p> <p>memberi contoh kalimat masing-masing sub pokok bahasan tersebut dengan benar</p>	<p>Passive Voice:</p> <ul style="list-style-type: none"> Simple Present/Past Progressive Present/Past Perfect <p>Causative Verbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> Have/Get Make Let Help 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi
13	<i>Relative Caluses</i>	Mahasiswa dapat memahami arti dan fungsi Relative Clauses	<p>menjelaskan arti dan fungsi relative clause</p> <p>memberi contoh kalimat yang mengandung relative clauses dengan benar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Relative pronoun (person & non person, possessive) Restrictive & non restrictive 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi

14	<i>Style in Written English</i>	Mahasiswa dapat memahami pola-pola dalam penulisan bahasa Inggris tulis	<p>mengerti arti dari style in written English.</p> <p>memberi contoh masing-masing style tersebut.</p> <p>mengerti arti dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut</p> <p>membuat contoh kalimat dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Questions • Sequence of tenses • Say/tell • Antecedents of pronouns • Dangling constructions • Participles as adjectives • Redundancy • Parallel construction • Transformation of direct & indirect object. • Adverbial of the beginning of a sentence. 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi
15	<i>Problem Vocabulary and Prepositions.</i>	Mahasiswa dapat memahami permasalahan permasalahan dalam vocabulary dan preposisi	<p>menjelaskan arti dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut.</p> <p>membuat contoh kalimat yang mengandung masing-masing sub pokok bahasan tersebut.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Commonly misused words • Confusingly related words • Use of prepositions • Verbal idioms • Common combination and preposition 	Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing sub pokok bahasan tersebut dalam suatu kalimat.	Mendengarkan Bertanya Memberikan tanggapan Latihan	WB, LCD, Slide, Laptop/ Note Book	Soal latihan	Buku Referensi
16				Final test-term				Pert. 9 s/d 15	

Referensi:

Pengarang	Judul Buku	Kota/Negara	Penerbit
Michael A. Pyle & Mary Ellen Munoz, <i>Cliff's</i>	<i>Test of English as a Foreign Language Preparation Guide</i>	Nebraska	John Wiley & Sons

Referensi:

Buku referensi yang digunakan adalah buku terbitan 5 (Lima) tahun terakhir.